

1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- wyróżnia się wiedzą i umiejętnościami określonymi w programie nauczania przedmiotu obowiązującymi w danej klasie,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- zdobytą wiedzę stosuje w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych,
- samodzielnie i twórczo dobiera stosowne rozwiązanie w nowych, nietypowych sytuacjach problemowych,
- chętnie podejmuje prace dodatkowe, służy pomocą innym, pomaga w pracach związanych z prawidłowym funkcjonowaniem pracowni.

2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności określone w programie nauczania przedmiotu obowiązującego w danej klasie,
- potrafi zastosować zdobytą wiedzę w praktyce,
- samodzielnie stosuje właściwe algorytmy dla rozwiązania danych problemów i przewiduje ich następstwa,
- wie, jak poprawić ewentualne błędy,
- sprawnie posługuje się poznanymi programami użytkowymi.

2. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- dobrze opanował wiadomości określone programem nauczania,
- korzystając ze wskazówek nauczyciela rozwiązuje zadania i problemy,
- potrafi samodzielnie projektować algorytmy rozwiązań,
- zna podstawowe pojęcia i właściwą terminologię z przedmiotu,
- czasem popełnia błędy, ale potrafi je wskazać i poprawić.

2. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe określone programem nauczania danej klasy,
- posiadał umiejętności typowe i wykonuje zadania o średnim stopniu trudności,
- umie opisać przebieg wykonania zadania i rozumie sens jego rozwiązania,

- potrafi posługiwać się podstawowymi programami użytkowymi i wykonywać zadania o niewielkim stopniu trudności,

2. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- niewystarczająco opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie,
- rozumie pojęcia informatyczne,
- ma trudności z obsługą systemu operacyjnego i podstawowych programów użytkowych,
- stosuje posiadane wiadomości tylko z pomocą nauczyciela,
- ma trudności z zastosowaniem swojej wiedzy w praktyce.

2. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania danej klasy,
- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiające kontynuację dalszej nauki z przedmiotu,
- nie potrafi wykonać zadań o podstawowym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny z przedmiotu informatyka w kl. 4

Rozdział 1.

Bezpieczne posługiwanie się komputerem, jego oprogramowaniem, urządzeniami cyfrowymi i sieciami komputerowymi

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
1.	Zaczynamy lekcje w szkolnej pracowni komputerowej	1	zna regulamin szkolnej pracowni komputerowej i rozumie potrzebę jego przestrzegania, wymienia szczegółowo zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu komputerowego i stosuje je w praktyce,	wymienia wszystkie zasady obowiązujące podczas pracy z komputerem i stosuje je w praktyce, rozumie potrzebę przestrzegania	zna i stosuje regulamin szkolnej pracowni komputerowej,	zna podstawowe założenia regulaminu szkolnej pracowni komputerowej, wymienia przynajmniej dwie zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu komputerowego i stosuje je w praktyce,	wymienia przynajmniej dwie najważniejsze zasady regulaminu szkolnej pracowni komputerowej, dba o porządek na stanowisku pracy,	Nie wypowiada się na zajęciach. Nie podejmuje żadnych prac. lekceważy regulamin szkolnej pracowni komputerowej,

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			zna i omawia objawy zmęczenia organizmu spowodowane zbyt długim siedzeniem przed komputerem i wie jak im zaradzić, zna i stosuje zasady bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem, zna i wymienia etapy rozwiązywania problemów, wie, na czym polega uzależnienie od komputera, zna objawy i wie jak radzić sobie z objawami uzależnienia od komputera, telewizji, smartfonu i internetu, opisuje, jak zapobiegać skutkom zbyt długiej pracy przy komputerze (tablecie lub ze smartfonem w ręku), zna i rozumie pojęcie informatyka;	obowiązujących zasad, zna objawy zmęczenia organizmu spowodowane zbyt długim siedzeniem przed komputerem i wie jak im zaradzić, wie, na czym polega uzależnienie od komputera, wyjaśnia na czym polega właściwa organizacja stanowiska komputerowego;	wymienia większość poznanych zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu komputerowego i stosuje je w praktyce, zna kilka objawów zmęczenia organizmu spowodowanych zbyt długim siedzeniem przed komputerem i wie jak im zaradzić, wie, na czym polega uzależnienie od komputera, telewizora lub smartfonu i wie z kim należy porozmawiać, by uzyskać pomoc w takiej sytuacji, wie, dlaczego warto stosować przerwy podczas pracy z komputerem,	zna przynajmniej dwa objawy zmęczenia organizmu spowodowane zbyt długim siedzeniem przed komputerem i wie jak im zaradzić, zna pojęcie uzależnienie i wie z kim należy rozmawiać, by uzyskać pomoc w takiej sytuacji, wie, dlaczego warto stosować przerwy podczas pracy z komputerem, rozumie na czym polega właściwa organizacja stanowiska komputerowego, prezentuje prawidłową postawę ciała, siedząc przy komputerze, wie, czym zajmuje się informatyka, zna etapy rozwiązywania problemów, wymienia różne sposoby spędzania wolnego czasu z wykorzystaniem komputera, oprócz grania w gry;	zna przynajmniej jedną zasadę bezpiecznego użytkowania sprzętu komputerowego, wie, dlaczego warto stosować przerwy podczas pracy z komputerem, rozumie pojęcie uzależnienie i wie z kim należy rozmawiać, by uzyskać pomoc w takiej sytuacji, nie zawsze przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem, wymienia przynajmniej dwa sposoby spędzania wolnego czasu z wykorzystaniem komputera, oprócz grania w gry, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	nie przestrzega zasad bezpiecznej i higienicznej pracy z komputerem;

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
					wymienia na czym polega właściwa organizacja stanowiska komputerowego, zna pojęcie informatyka;			
2.	Wprowadzenie, czyli kilka słów o komputerze	1	prawidłowo rozpoczyna i kończy pracę z systemami Windows, Linux i iOS, zna i opisuje budowę zestawu komputerowego, klasyfikuje podstawowe urządzenia wejścia i wyjścia w zestawie komputerowym, nazywa je i określa ich zastosowanie, zna i opisuje funkcje podstawowych elementów komputera i urządzeń zewnętrznych. zna i opisuje budowę zestawu komputerowego, zna zasady pracy w sieci.	opisuje funkcję jaką pełnią poszczególne elementy zestawu komputerowego, opisuje funkcję jaką pełnią urządzenia podłączone do komputera, zna i wyjaśnia pojęcie: sieć komputerowa, wie i opisuje, co umożliwia sieć komputerowa, zna i wyjaśnia pojęcia: pulpit, ikona, plik, katalog (folder), podkatalog, zna i objaśnia pojęcia: bit i bajt, wyjaśnia jak tworzy się pliki, katalogi i podkatalogi,	wymienia skład podstawowego zestawu komputerowego, zna pojęcie sieć komputerowa, wie, że rozpoczynając pracę z komputerem podłączonym do sieci należy podać login i hasło, zna i rozumie pojęcia: pulpit, ikona, plik, katalog (folder), podkatalog, zna i objaśnia pojęcia: bit i bajt. umie tworzyć pliki, katalogi i podkatalogi, wyjaśnia, dlaczego niezbędne jest	wymienia urządzenia zewnętrzne, które można podłączyć do dowolnego komputera, wyjaśnia znaczenie pojęć: urządzenia wejściowe i urządzenia wyjściowe, wie o czym należy pamiętać przed rozpoczęciem pracy z komputerem podłączonym do sieci, wie kogo można nazwać użytkownikiem sieci oraz kto określa prawa użytkownika sieci: inny użytkownik czy administrator, tworzy pliki, katalogi i podkatalogi, podaje przykłady różnych typów plików, wie dlaczego należy utrzymywać porządek na dysku;	wymienia przynajmniej dwa urządzenia zewnętrzne (peryferyjne) komputera, wie, ile najmniej komputerów pozwala utworzyć sieć komputerową, wymienia typy plików reprezentowane przez wskazane ikony, rozpoznaje typy plików po wyglądzie ikony, wie jaki rozmiar ma pusty katalog, wymienia nazwy podstawowych elementów zestawu komputerowego, rozumie pojęcia: katalog (folder),	nie wypowiada się na zajęciach, nie nazywa elementów zestawu komputerowego, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			zna podstawowe terminy i pojęcia używane w pracy z komputerem, zna i wyjaśnia znaczenie pojęć: pulpit, ikona, plik i katalog oraz bit i bajt, zna sposoby organizacji plików w katalogach umieszczonych lokalnie lub w sieci. samodzielnie tworzy strukturę folderów;	wymienia zalety połączenia komputerów w sieć, zna jednostki, w jakich podaje się rozmiar pliku,	zarządzanie plikami i folderami, rozumie i wypowiada się na temat celowości utrzymania porządku na dysku;		podkatalog (podfolder), tworzy pliki, katalogi i podkatalogi, rozumie celowość utrzymania porządku na dysku, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	
3.	Poznajemy nasze narzędzia pracy: program, system	1	zna i wyjaśnia pojęcia: program komputerowy, algorytm, instrukcja, system operacyjny. nazywa i opisuje działania jakie można wykonać za pomocą myszy, wyjaśnia zasady nadawania nazw plikom i katalogom oraz ograniczenia obowiązujące w nazwach, zmienia konfigurację ekranu, na przykład tło, kolory, wygaszacz,	zna i rozumie pojęcia: program komputerowy, algorytm, instrukcja, system operacyjny, zna i stosuje zasady nadawania nazw plikom i katalogom oraz wie, jakie ograniczenia obowiązują w nazwach, wie, w jakich jednostkach mierzy się pojemność pamięci,	zna pojęcia: program komputerowy, algorytm, instrukcja, system operacyjny, objaśnia co to jest system operacyjny i jakie zadania spełnia, zna i stosuje zasady nadawania nazw plikom i katalogom. omawia budowę okna uruchomionego programu,	podaje przykłady programów komputerowych i wie do czego służą, umie wymienić poznane systemy operacyjne, podaje przykłady poznanych programów operacyjnych, umie powiedzieć do czego służą, zna zasady nadawania nazw plikom i katalogom, prawidłowo uruchamia program wskazany przez nauczyciela i prawidłowo kończy z nim pracę.,	potrafi podać nazwę systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerach w pracowni, uruchamia grę lub program edukacyjny wskazany przez nauczyciela, zna i rozwija skróty: LPM, PPM, nazywa elementy składowe pulpitu swojego szkolnego komputera,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			wyjaśnia sposoby pracy z wieloma oknami jednego programu oraz pracy z oknami wielu uruchomionych programów, podaje przykład algorytmu;	pisze instrukcję rysowania koperty bez odrywania ręki, wyjaśnia pojęcia takie, jak: pulpit, program, algorytm, system operacyjny, ikona, przycisk, okno programu, dokument, kursor tekstowy, plik, nazwa pliku, katalog (folder);	rozróżnia ikony programów, dokumentów i katalogów, omawia sposób rysowania koperty bez odrywania ręki;	wykonuje ćwiczenia zgodnie z instrukcją, czyta tekst ze zrozumieniem, umie narysować kopertę bez odrywania ręki, odróżnia pojęcia: wskazanie, przeciąganie, jedno- i dwukrotne kliknięcie myszą;	prawidłowo uruchamia programy wskazane przez nauczyciela i prawidłowo kończy z nimi pracę, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	
4.	Okna, pliki i katalogi	1	odróżnia i opisuje elementy budowy okna katalogu i okna programu, dostrzega i opisuje różnice w wyglądzie pulpitów systemów Windows i Linux, zna przynajmniej jednego twórcę komputerów, umie przygotować krzyżówkę do podanych haseł informatycznych;	nazywa elementy budowy okna katalogu i okna programu omawianego na lekcji, tworzy w miejscu wskazanym przez nauczyciela podaną strukturę katalogów, wie, kto zajmuje się tworzeniem programów komputerowych, proponuje sposób rozwiązania podanego problemu;	rysuje schemat drzewa katalogów podanych w ćwiczeniu, umie sprawdzić zawartość dysku, umie pracować z kilkoma uruchomionymi oknami programów jednocześnie, umie opracować sposób rozwiązania podanego problemu,	omawia budowę okna programu oraz otwartego katalogu, obsługuje okna dialogowe i menu, zna i omawia sposoby pracy z oknami, zapisuje pliki na dysku we wskazanym katalogu (folderze) według wskazówek nauczyciela lub zgodnie z opisem,	zna budowę okna programu oraz otwartego katalogu, zna sposoby pracy z oknami, zakłada katalogi (foldery) i tworzy nowe pliki według opisu, wie, że każdy plik i katalog ma swój „adres” w komputerze, umie tworzyć proste drzewo katalogów, rozróżnia pliki i katalogi, potrafi określić, co oznaczają,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
					zna i stosuje zasady obowiązujące przy zapisie wyników pracy na komputerze;	prawidłowo uruchamia programy wskazane przez nauczyciela, rozmiesza okna uruchamianych programów według wskazówek, prawidłowo kończy pracę z uruchomionymi programami, czyta tekst ze zrozumieniem, wykonuje ćwiczenie krok po kroku, umie tworzyć drzewo katalogów;	prawidłowo rozpoczyna i kończy pracę w sieci, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	
5.	Praca w chmurze — korzystamy z wirtualnego dysku OneDrive	1	omawia zagadnienie bezpieczeństwa w sieci, wykonując ćwiczenia pracuje według podanego algorytmu, omawia go, omawia wady i zalety korzystania z chmury, samodzielnie tworzy i zapisuje dokumenty w chmurze, samodzielnie odbiera i wysyła listy korzystając ze swojego konta pocztowego, wykazuje szczególne zainteresowanie zagadnieniami omawianymi na lekcji,	omawia zagadnienia obejmujące temat bezpieczeństwa w sieci, zna i stosuje etapy rozwiązania zadania na podany temat, według opisu tworzy i zapisuje dokumenty w chmurze, udziela wyczerpujących wypowiedzi,	wymienia zagadnienia obejmujące temat bezpieczeństwa w sieci, zna i omawia zjawisko uzależnienia od komputera i zagrożenia z nim związane, wyjaśnia, co to jest chmura, umie wymienić wady i zalety pracy w chmurze,	zna i opisuje przynajmniej dwa zagadnienia obejmujące temat bezpieczeństwa w sieci, umie przygotować dokument na temat bezpieczeństwa w sieci korzystając z poznanych programów, wymienia dwie firmy, które oferują usługi w chmurze. z pomocą nauczyciela tworzy i zapisuje dokumenty w chmurze. w wykonywanej pracy nie wykazuje inwencji twórczej.	rozumie temat bezpieczeństwa w sieci. wie co to jest chmura, zna nazwy programów poznanych na lekcji, wie, że do zakładania konta w chmurze potrzebna jest pisemna zgoda rodziców. ćwiczenia i zadania wykonuje z pomocą nauczyciela, zna zjawisko uzależnienia od komputera i	nie wykonuje powierzonych zadań, nawet z pomocą nauczyciela. nie wypowiada się na zajęciach. nie podejmuje żadnych prac, nie umie sformułować problemu i wyznaczyć planu działania' nie wie, że są etapy rozwiązywania problemów;

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			w sposób twórczy wykorzystuje wiadomości i umiejętności w nowych sytuacjach;	podczas wykonywania zadań wykazuje dużą staranność i sumienność;	mając zgodę rodziców (opiekunów) zakłada konto w chmurze według opisu, umie za pomocą swojego konta pocztowego wysłać list do kolegów i koleżanek oraz sprawdzić swoją pocztę i odczytać otrzymane listy;	w niewielkim zakresie wykorzystuje posiadaną wiedzę do poszerzania własnych zainteresowań. udziela odpowiedzi niewyczerpujących tematu. wie, o czym należy pamiętać, zakładając konto w internecie;	zagrożenia z nim związane, stosuje posiadane wiadomości tylko z pomocą nauczyciela, ma trudności z zastosowaniem swojej wiedzy w praktyce, z pomocą formułuje problemy i określa plan działania;	

Rozdział 2.

Poznajemy różne narzędzia informatyczne i ich zastosowanie

2.1. Grafika komputerowa

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
6.	Uczymy się rysować proste elementy w edytorze grafiki Paint	1	wykazuje szczególne zainteresowanie zagadnieniami omawianymi na lekcji, umie samodzielnie odszukać potrzebne opcje w programie i korzystać z nich, sam dobiera narzędzia konieczne do	wyjaśnia pojęcie grafika komputerowa, tworzy rysunki zwracając uwagę na precyzję ich wykonania,	zna i rozumie pojęcie grafika komputerowa,	umie tworzyć proste rysunki i motywy za pomocą narzędzi edytora grafiki, wie jak zaznaczać, kopiować wklejać i przesuwać elementy rysunków,	według wskazówek nauczyciela uruchamia edytor grafiki wykorzystywany na lekcji,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			wykonania zadanego rysunku, w sposób twórczy wykorzystuje wiadomości i umiejętności w nowych sytuacjach;	umie zaznaczać, kopiować wklejać i przesuwać elementy rysunków, przygotowuje i prezentuje rozwiązania problemów w edytorze grafiki, umie gromadzić, porządkować i selekcjonować efekty własnej pracy;	tworzy prace graficzne na zadany temat z wykorzystaniem poznanych narzędzi i funkcji programu graficznego, dobiera kolor i styl rysowania do tematu rysunku, umie wykonać rysunek własnego pomysłu korzystając z narzędzi programu, prezentuje algorytmiczne podejście do rozwiązywania problemów;	objaśnia zastosowanie elementów okna edytora grafiki; wskazuje elementy okna edytora grafiki, wykonuje rysunek według instrukcji w podręczniku, zmienia grubość linii rysowania oraz jej rozmiar i kolor;	obsługuje okna programów z wykorzystaniem poznanych elementów, rysuje proste elementy graficzne z wykorzystaniem przybornika, umie zapisać rysunek na dysku z pomocą nauczyciela, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	
7.	Rysowanie, wstawianie tekstu i zapisywanie dokumentu	1	sprawnie rysuje w edytorze grafiki, w sposób twórczy tworzy ilustracje w edytorze grafiki; wyjaśnia w jakim celu ten sam plik (rysunek, obraz) możemy zapisywać w różnych formatach),	omawia sposoby uruchamiania programu Paint, samodzielnie ustala atrybuty obrazu, zna i wyjaśnia pojęcie piksel, zna typy plików graficznych, porównuje rozmiary plików w zależności od ich typu;	tworzy prace graficzne na zadany temat z wykorzystaniem poznanych narzędzi i funkcji programu graficznego, przekształca elementy rysunku, objaśnia zastosowanie elementów okna edytora grafiki,	wskazuje elementy okna edytora grafiki, stosuje tekst i kolor w rysunkach, korzysta z narzędzi malarskich dostępnych w programie, rozpoznaje i nazywa narzędzia malarskie programu, według opisu ustala atrybuty obrazu,	według wskazówek nauczyciela uruchamia edytor grafiki wykorzystywany na lekcji, rysuje proste elementy graficzne z wykorzystaniem przybornika, wykonuje rysunek według instrukcji,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
					wykorzystuje klawisz <i>Shift</i> podczas rysowania linii poziomych, pionowych, pod kątem 45°, a także kwadratów i kół, korzysta ze schowka podczas kopiowania elementów rysunku;	zapisuje utworzony plik i otwiera plik wcześniej zapisany, zwraca uwagę na miejsce zapisania pliku, przekształca elementy rysunku, dokonuje trafnego wyboru koloru, zwracając uwagę na estetykę i walory artystyczne tworzonego obrazu;	posługuje się poleceniem <i>Cofnij</i> , aby zrezygnować z ostatnio wprowadzonej zmiany, rysuje proste elementy graficzne z wykorzystaniem przybornika, wykonuje rysunek według instrukcji, wie jak zapisać rysunek na dysku, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	
8.	Otwieranie pliku, modyfikowanie, kopiowanie, wklejanie rysunku	1	samodzielnie otwiera i modyfikuje zapisany wcześniej dokument, sprawnie rysuje w edytorze grafiki, wyjaśnia termin <i>schowek</i> , opisuje przeznaczenie schowka, w sposób twórczy tworzy ilustracje w edytorze grafiki;	otwiera i modyfikuje zapisany wcześniej dokument, zna i rozumie termin <i>schowek</i> , korzysta z funkcji <i>Powiększenie</i> do likwidowania przerw (szczelin) w konturze rysunku;	wie, co oznacza słowo <i>piksel</i> , korzysta ze schowka, zna i stosuje polecenie <i>Kopiuj/Wklej</i> , dołącza do rysunku napisy wykonane w edytorze grafiki, świadomie podejmuje decyzję o zapisaniu zmian w pliku lub o rezygnacji z nich,	wykonuje rysunki zgodnie ze schematem lub według wskazówek nauczyciela, operuje kolorem rysowania i tła, używa rozszerzonej palety kolorów, dokonuje poprawek w pracach graficznych, korzysta z polecenia <i>Cofnij</i> , zmienia rozmiary elementów rysunku,	wykonuje proste rysunki zgodnie ze schematem lub według wskazówek nauczyciela, rysuje za pomocą wybranych narzędzi;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
				tworzy prace graficzne na zadany temat z wykorzystaniem poznanych narzędzi i funkcji programu graficznego; przekształca obraz, uzupełnianie grafiki tekstem, sprawnie korzysta z opcji zaznaczeń (<i>przezroczysty</i> lub <i>nieprzezroczysty</i> kolor tła);	samodzielnie zapisuje plik we właściwym katalogu (folderze), ustala atrybuty rysunku, zna polecenie <i>Obraz/Atrybuty</i> , świadomie korzysta z narzędzi tekstowych;	prawidłowo zapisuje i otwiera plik przy pomocy nauczyciela lub według instrukcji, przenosi fragment rysunku w inne miejsce, zmienia rozmiary elementów rysunku. zmienia rozmiary rysunku, nie niszcząc go, umie opracować prostą instrukcję wykonania rysunku, korzysta z opcji zaznaczeń (<i>przezroczysty</i> lub <i>nieprzezroczysty</i> kolor tła) z pomocą nauczyciela;		
9.	Ustawienia wydruku, wydruk pliku	1	korzystając z dostępnych narzędzi programu, opracowuje złożony rysunek na dowolny temat, sprawnie zapisuje, przechowuje i edytuje własne dokumenty, w sposób twórczy tworzy prace graficzne w edytorze grafiki,	samodzielnie korzysta z poleceń: <i>Plik/Podgląd wydruku</i> , <i>Plik/Ustawienie strony</i> , <i>Plik/Drukuj</i> , zna i stosuje zasady nadawania nazw plikom,	umie stosować jaśniejsze i ciemniejsze odcienie barw, umie wyjaśnić, jak wydrukować rysunek w programie Paint, opisuje, o czym należy pamiętać przed wydrukiem,	korzystając z dostępnych narzędzi programu, opracowuje rysunek na dowolny temat, zna polecenia: <i>Plik/Podgląd wydruku</i> , <i>Plik/Ustawienie strony</i> , <i>Plik/Drukuj</i> ,	korzystając z dostępnych narzędzi programu, opracowuje prosty rysunek na dowolny temat, zapisuje, przechowuje i edytuje własne dokumenty z pomocą nauczyciela;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			zwraca uwagę na estetykę wykonanych prac;	samodzielnie przygotowuje dokument do druku i drukuje go, samodzielnie dobiera parametry wydruku odpowiednio do rodzaju drukowanej pracy,	według wskazówek nauczyciela przygotowuje dokument do druku i ustala parametry drukowania (liczbę kopii, zakres stron) oraz drukuje dokument; zapisuje, przechowuje i edytuje własne dokumenty;	wskazuje miejsce Pomocy w programie, zapisuje, przechowuje i edytuje własne dokumenty z niewielką pomocą nauczyciela;		

2.2. Edytory tekstu

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
10.	Edytory tekstu — wprowadzenie	1	omawia możliwości edytora tekstu, poprawnie dzieli tekst na akapity; sprawnie wyszukuje błędy w napisanym tekście i wprowadza poprawki;	objaśnia przeznaczenie pasków narzędzi i umieszczonych na nich przycisków, pisze teksty, świadomie stosując reguły poprawnego wprowadzania tekstu, prawidłowo zapisuje plik w przeznaczonym dla niego katalogu (folderze), wyjaśnia, na czym polega czynność <i>redagowania tekstu</i> w edytorze tekstu, wyjaśnia pojęcia: <i>edytor</i>	samodzielnie prawidłowo nadaje nazwę plikowi, wyjaśnia, do czego służy edytor tekstu, rozróżnia pojęcia: <i>kursor tekstowy</i> i <i>wskaźnik myszy</i> , wyjaśnia pojęcie <i>edytora tekstu</i> i omawia zastosowanie edytora, zapisuje dokument w ustalonym miejscu na dysku,	zna pojęcia: <i>edytor tekstu</i> , <i>redagowanie tekstu</i> , <i>kursor tekstowy</i> , <i>akapit</i> , objaśnia zastosowanie elementów okna edytora tekstu, zna reguły poprawnego wprowadzania tekstu, wprowadza tekst z klawiatury z uwzględnieniem zasad edycji tekstu oraz sposobu wpisywania polskich znaków,	wskazuje elementy okna edytora tekstu, rozróżnia klawisze edycyjne i klawisz <i>Enter</i> na klawiaturze oraz kursor tekstowy i wskaźnik myszy, posługuje się poleceniami <i>Cofnij</i> i <i>Powtórz</i> do zmiany wykonanej operacji, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

				tekstu, akapit;		wyszukuje błędy w napisanym tekście i wprowadza poprawki,	kształcenia;	
11.	Pliki i katalogi — najważniejsze czynności	1	sprawnie zapisuje, przechowuje i edytuje własne dokumenty;	sprawnie stosuje polecenie <i>Plik/Nowy</i> , zna i stosuje zasady nadawania nazw plikom i katalogom, wyjaśnia zasady korzystania z <i>Kosza</i> , opróżnia <i>Kosz</i> i odzyskuje z niego skasowane pliki, katalogi (foldery), sprawnie wykonuje podstawowe operacje na plikach;	nadaje plikowi nazwę odpowiednią do jego zawartości, wykonuje operacje na plikach z niewielką pomocą nauczyciela;	zapisuje i otwiera pliki tekstowe, postępując zgodnie z instrukcją, zapisuje plik we wskazanym katalogu (folderze), pisze dowolny tekst z zastosowaniem małych i wielkich liter oraz polskich znaków, zmienia nazwę pliku zgodnie z opisem, prawidłowo rozpoczyna i kończy pracę z edytorem tekstu, zna przeznaczenie <i>Kosza</i> , odzyskuje z <i>Kosza</i> usunięte pliki i katalogi (foldery), opróżnia <i>Kosz</i> ;	nadaje plikowi nazwę odpowiednią do jego zawartości, korzystając z pomocy nauczyciela, pisze prosty tekst z zastosowaniem małych i wielkich liter oraz polskich znaków, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;
12.	Blok tekstu — podstawowe operacje	1	samodzielnie uruchamia różne edytory tekstu wykorzystywane na lekcji i tworzy dokumenty tekstowe przy ich użyciu; sprawnie wykonuje operacje na bloku tekstu: usunięcie, przeniesienie w inne miejsce,	wyjaśnia pojęcia: <i>blok</i> , <i>wiersz</i> , <i>akapit</i> , dba o utrzymanie porządku na dysku, sprawnie posługuje się poleceniami <i>Kopiuj</i> , <i>Wklej</i> , <i>Cofnij</i> , wyjaśnia poznane sposoby zaznaczania tekstu, we właściwy sposób	redaguje i formatuje proste teksty według podanego wzoru, samodzielnie odnajduje na dysku właściwy plik potrzebny do wykonania zadania, wykonuje operacje na bloku tekstu:	wymienia poznane sposoby zaznaczania tekstu, rozumie pojęcia: <i>blok</i> , <i>wiersz</i> , <i>akapit</i> , posługuje się poleceniami <i>Kopiuj</i> i <i>Wklej</i> , posługuje się poleceniem <i>Cofnij</i> do zmiany wykonanej	odnajduje na dysku właściwy plik według wskazówek nauczyciela, zaznacza dowolny fragment tekstu w edytorze tekstu, postępując według instrukcji zapisuje plik z dysku	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

			kopiowanie, samodzielnie zapisuje plik z dysku zewnętrznego na dysku komputera bez zmiany nazwy oraz ze zmianą nazwy;	zaznacza dowolny fragment tekstu, wyraz, zdanie, akapit w edytorze tekstu, prawidłowo usuwa zaznaczony tekst, potrafi go odzyskać, z niewielką pomocą nauczyciela zapisuje plik z dysku zewnętrznego na dysku komputera bez zmiany nazwy oraz ze zmianą nazwy;	usunięcie, przeniesienie w inne miejsce, kopiowanie,	operacji, z pomocą nauczyciela wykonuje operacje na bloku tekstu: usunięcie, przeniesienie w inne miejsce, kopiowanie, z pomocą nauczyciela zapisuje plik na dysku zewnętrznym bez zmiany nazwy oraz ze zmianą nazwy;	zewnętrznego na dysku komputera bez zmiany nazwy oraz ze zmianą nazwy, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	
13.	Formatowanie i modyfikacja dokumentu tekstowego	1	rozumie wyrażenie „poprawne używanie znaków interpunkcyjnych”, redaguje i formatuje tekst na zadany temat z wykorzystaniem różnych narzędzi i funkcji poznanego edytora tekstu;	wyjaśnia pojęcia takie, jak <i>redagowanie</i> i <i>formatowanie tekstu</i> , pisze teksty, świadomie stosując reguły poprawnego wprowadzania tekstu, redaguje i formatuje tekst na zadany temat z wykorzystaniem różnych narzędzi i funkcji poznanego edytora tekstu, formatuje akapit według podanego wzoru;	redaguje i formatuje tekst na zadany temat z wykorzystaniem różnych narzędzi i funkcji poznanego edytora tekstu z niewielką pomocą nauczyciela, umie projektować zaproszenia;	rozumie pojęcia takie, jak <i>redagowanie</i> i <i>formatowanie tekstu</i> , dokonuje zmian w tekście i zachowuje zmieniony plik na dysku, zaznacza dowolny fragment tekstu w edytorze tekstu, wybiera czcionkę i ustala jej atrybuty przed napisaniem tekstu, wykonuje operacje na blokach tekstu — usunięcie, przeniesienie w inne miejsce, kopiowanie, opracowuje dokumenty użytkowe zgodnie z opisem;	wie, że stosowanie w jednym zdaniu różnych rodzajów, rozmiarów i kolorów czcionek powoduje, iż tekst staje się nieczytelny i osoba, która go czyta, gubi jego treść; formatuje i modyfikuje dokument tekstowy według wskazówek lub z pomocą nauczyciela;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

14.	Akapit, wyrównanie tekstu	1	wyjaśnia zastosowanie <i>kodów sterujących</i>, ustawia wcięcia akapitu, korzystając z górnych suwaków na linijce, wyjaśnia najważniejsze zasady redagowania tekstu;	dzieli tekst na akapity, wyjaśnia pojęcie <i>akapitu</i>, wyrównuje akapit, korzystając z właściwych przycisków na pasku narzędzi, zgodnie z opisem ustawia wcięcia akapitu, korzystając z górnych suwaków na linijce;	zna i stosuje zasady redagowania tekstu, opracowuje dokument według instrukcji, redaguje i formatuje tekst według wzoru, prawidłowo zapisuje plik w przeznaczonym dla niego katalogu (folderze), zna pojęcie <i>kodów sterujących</i>;	dokonuje podstawowych operacji formatowania tekstu, takich jak wyrównywanie, zmiana rodzaju czcionki i jej atrybutów, zapisuje dokument we wskazanym katalogu (folderze), rozumie pojęcie <i>akapitu</i>, wyrównuje akapit według instrukcji;	redaguje i formatuje tekst z pomocą nauczyciela, wykorzystuje pasek narzędzi do formatowania tekstu, zna podstawowe zasady redagowania tekstu;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;
15.	Tworzenie wspólnego dokumentu z wykorzystaniem pakietu Microsoft 365		wyjaśnia etapy pracy nad projektem grupowym, dostosowuje elementy okna programu do własnych potrzeb, jeżeli program daje taką możliwość, prezentuje zrealizowany projekt grupowy z użyciem projektora lub tablicy interaktywnej; przeprowadza samoocenę, umie samodzielnie rozwiązywać problemy;	wie jak udostępnić plik oraz jak odebrać udostępniony plik, samodzielnie łączy treść z odpowiednią grafiką (zdjęcia, własne rysunki), przy tworzeniu wspólnego dokumentu korzysta z pakietu Microsoft 365 z niewielką pomocą nauczyciela, zna etapy pracy nad projektem i stosuje się do nich, zwraca uwagę na estetykę opracowanego dokumentu, wymienia najważniejsze czynniki, które decydują o tym, czy dokument	przy tworzeniu wspólnego dokumentu korzysta z pakietu Microsoft 365 korzystając z opisu w podręczniku, z niewielką pomocą nauczyciela łączy treść z odpowiednią grafiką (zdjęcia, własne rysunki), dba o porządek na dysku w trakcie zapisywania prac; pracuje w edytorze tekstu i edytorze grafiki, potrafi rozwiązywać problemy z wykorzystaniem	redaguje treść zgodną z tematem projektu, stosuje poznane zasady poprawnego wprowadzania tekstu, zna etapy pracy nad projektem, zna najważniejsze czynniki, które decydują o tym, czy dokument jest prawidłowo opracowany, w pracy nad projektem grupowym stara się korzystać z poczty elektronicznej, komunikując się z koleżankami i kolegami z klasy; umie z niewielką pomocą nauczyciela	umie wspólnie z kolegami i koleżankami z klasy pracować nad projektem, umie z pomocą nauczyciela tworzyć, zapisywać, przechowywać i edytować własne dokumenty, wie ile osób może jednocześnie pracować nad jednym udostępnionym plikiem;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

			sprawnie zapisuje, przechowuje i edytuje własne dokumenty, sprawnie korzysta z pakietu Microsoft 365;	jest prawidłowo opracowany, w pracy nad projektem korzysta z poczty elektronicznej, komunikując się z koleżankami i kolegami z klasy;	komputera;	tworzyć zapisywać, przechowywać i edytować własne dokumenty;		
--	--	--	---	---	------------	--	--	--

Rozdział 3.

Nauka pisanie na klawiaturze komputera

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
16.	Pisanie na klawiaturze komputera	1	umie nazwać bloki klawiszy bez wskazywania ich na klawiaturze;	zachowuje prawidłową pozycję ciała w trakcie pisania, sprawnie posługuje się klawiaturą, omawia działanie klawiszy: Enter, Esc, Tab, Caps Lock, Shift, prawy Alt, Page Up, Page Down, End, Home, popełnia nieliczne błędy, wprowadzając tekst z klawiatury, wie na ile bloków dzielimy klawisze, nazywa poszczególne bloki, wskazując je jednocześnie na klawiaturze;	nazywa podstawowe klawisze i określa ich funkcje, w prawidłowy sposób wprowadza z klawiatury litery z użyciem lewej i prawej ręki; wie na ile bloków dzielimy klawisze, omawia przeznaczenie poszczególnych klawiszy;	prezentuje prawidłowy układ obu rąk na klawiaturze; opisuje prawidłową pozycję ciała w trakcie pisania, zna budowę klawiatury, nazywa podstawowe klawisze, zna przeznaczenie poszczególnych klawiszy, prezentuje prawidłowy układ rąk na klawiaturze, wie, jak się wpisuje wielkie litery i polskie znaki, zna przeznaczenie klawiszy: Page Up, Page Down, Home, End oraz klawiszy sterowania kursorem,	prezentuje prawidłową pozycję ciała w trakcie pisania, wie, między którymi klawiszami przebiega granica obszarów działania lewej i prawej ręki, stara się nie popełniać błędów przy wprowadzaniu tekstu z klawiatury, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
						w prawidłowy sposób wprowadza z klawiatury litery z użyciem lewej i prawej ręki – popełnia nieliczne błędy;		

Rozdział 4.

Realizacja projektów z wykorzystaniem komputera, aplikacji i urządzeń cyfrowych

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
17.	Przeglądanie stron internetowych	1	omawia znaczenie internetu, uzasadnia najważniejsze zasady bezpiecznego korzystania z internetu, wykorzystuje treści zawarte na wskazanych stronach internetowych do poszerzania swoich wiadomości oraz opracowywania własnych prac;	wyjaśnia, co to jest internet i co nam daje, zna i rozumie najważniejsze zasady bezpiecznego korzystania z internetu, przegląda strony www w trybie offline, korzysta z odsyłaczy i wyjaśnia ich rolę, wyjaśnia znaczenie domeny, wie, kiedy polska została podłączona do światowej sieci komputerowej; omawia charakterystyczne elementy okna przeglądarki, opisuje charakterystyczne	zna i stosuje najważniejsze zasady bezpiecznego korzystania z internetu, wykorzystuje podstawowe funkcje przeglądarki do przeglądania stron WWW, opisuje przyciski na pasku narzędzi uruchomionej przeglądarki internetowej, wyjaśnia budowę adresu internetowego, podaje przykłady domen określających właściciela, przegląda otwartą stronę www i omawia jej zawartość,	rozumie pojęcia: <i>internet</i> , <i>przeglądarka internetowa</i> , <i>sieć komputerowa</i> , zna i stosuje najważniejsze zasady bezpiecznego korzystania z internetu, wymienia nazwy najczęściej używanych przeglądarek, zna i rozpoznaje ikony przeglądarek internetowych poznanych na lekcji, omawia przeznaczenie paska adresu w oknie przeglądarki,	wie, co trzeba mieć, aby przeglądać dowolną stronę w internecie, nazywa przeglądarkę internetową wykorzystywaną na lekcji, zna zasady bezpiecznego korzystania z internetu, zna bezpieczne strony www dla dzieci, wprowadza w polu adresowym przeglądarki podany adres internetowy i otwiera stronę,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	l. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
				elementy strony WWW, opisuje zawartość stron internetowych przydatnych w nauce;	omawia rolę przycisków wstecz i dalej na pasku narzędzi przeglądarki internetowej, potrafi nazwać elementy składowe adresu internetowego;	nazywa przyciski na pasku narzędzi uruchomionej przeglądarki internetowej, wskazuje elementy okna uruchomionego programu, wymienia poznane wyszukiwarki, prawidłowo rozpoczyna i kończy pracę z programem, poprawnie wpisuje podstawowe słownictwo informatyczne z klawiatury, przegląda i opisuje zawartość podanej strony internetowej;	uruchamia wybraną przeglądarkę internetową, otwiera w przeglądarce stronę WWW o adresie podanym przez nauczyciela;	
18.	Wyszukiwanie informacji w internecie	1	omawia zasady korzystania z wyszukiwarki internetowej, wykorzystuje treści zawarte na wskazanych stronach internetowych do poszerzania swoich wiadomości oraz opracowywania własnych prac;	korzysta z odnośnika do katalogu stron www we wskazanym portalu internetowym, kierując się własnymi zainteresowaniami, wyszukuje w internecie informacje z różnych dziedzin, wyjaśnia, jaką rolę odgrywają słowa kluczowe wpisane w polu tekstowym wyszukiwarki;	otwiera i obsługuje wskazane wyszukiwarki internetowe, wyjaśnia pojęcia: <i>przeglądarka, wyszukiwarka, słowa kluczowe, odnośniki</i> , podaje przykłady stron internetowych przydatnych w nauce;	rozumie pojęcia: <i>przeglądarka, wyszukiwarka, słowa kluczowe, odnośniki</i> , podaje przykłady wyszukiwarek internetowych,	otwiera i obsługuje wyszukiwarkę internetową, wie, kiedy powstała wyszukiwarka Google, wymienia adresy stron internetowych przydatnych w nauce,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
						na wskazanych przez nauczyciela stronach internetowych poszukuje informacji na zadany temat, rozróżnia charakterystyczne elementy strony WWW, wybiera sposób wyszukiwania informacji w internecie, rozumie, dlaczego bezkrytyczne korzystanie z gier komputerowych może być niebezpieczne;	wie, dlaczego bezkrytyczne korzystanie z gier komputerowych może być niebezpieczne;	
19.	Komunikowanie się za pomocą komputera, poczta elektroniczna, netykieta	1	omawia zalety i wady poczty elektronicznej, uzasadnia konieczność stosowania reguł poprawnego zachowania w sieci i poza nią, porównuje pocztę tradycyjną z elektroniczną;	opisuje elementy adresu e-mail na przykładzie własnego adresu poczty elektronicznej, przesyła różnego rodzaju dokumenty w formie załączników do listów e-mail, wyjaśnia pojęcie netykiety, omawia elementy okna redagowania wiadomości;	wyjaśnia pojęcie <i>poczty elektronicznej</i> , wyjaśnia czym jest chmura obliczeniowa, redaguje, wysyła, odbiera i odczytuje listy elektroniczne, opisuje przeznaczenie elementów okna programu pocztowego,	rozumie pojęcie poczty elektronicznej, nazywa program pocztowy wykorzystywany na lekcji, przy pomocy nauczyciela wysyła, odbiera i odczytuje pocztę elektroniczną, wysyła list z załącznikiem,	zna i stosuje zasady netykiety obowiązujące użytkowników internetu, wskazuje poznane elementy okna redagowania wiadomości,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
					swobodnie komunikuje się z innymi użytkownikami internetu za pomocą poczty elektronicznej, świadomie stosuje zasady netykiety;	korzystając z pomocy nauczyciela lub postępując według instrukcji, opisuje zagrożenia wynikające z komunikowania się przez internet z nieznanymi osobami;	odpowiada na zadane pytania z zakresu netykiety, korzystając ze zdobytych informacji, zna zagrożenia wynikające z komunikowania się przez internet z nieznanymi osobami, loguje się na własne konto pocztowe, nie zapomina o wylogowaniu się z sieci; poczty po zakończeniu pracy;	
20. 21.	Praca w chmurze, komunikatory internetowe Praca w chmurze, współtworzenie dokumentów	2	korzysta z zaawansowanych opcji wyszukiwarki internetowej, omawia zasady pracy w trakcie realizacji projektu grupowego, wyjaśnij zasady, na jakich udostępniona była grafika na wybranej stronie WWW,	korzysta z różnych przeglądarek i wyszukiwarek internetowych, prezentuje zrealizowany projekt z użyciem projektora lub tablicy interaktywnej, omawia przeznaczenie aplikacji Word, Teams i OneDrive, przeprowadza samoocenę.	omawia etapy pracy nad projektem grupowym, opracowuje własny dokument i realizuje tematy z zakresu innych przedmiotów nauczania, umie przygotować nowy dokument w aplikacji Microsoft 365, umie zmienić nazwę plikowi zapisanemu w usłudze OneDrive	wymienia etapy pracy nad projektem, opracowuje własny dokument, umie przygotować nowy dokument w aplikacji Microsoft 365 korzystając z opisu w podręczniku, umie zmienić nazwę plikowi zapisanemu w usłudze OneDrive korzystając z opisu w podręczniku,	zna etapy pracy nad projektem, potrafi współpracować w grupie, wie, jakich znaków nie stosuje się w adresie e-mail odpowiada na zadane pytania, korzystając ze zdobytych informacji,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			wymienia źródła informacji, z których korzystał(a), przygotowując projekt, sprawnie korzysta z aplikacji Microsoft 365;	nazywa charakterystyczne elementy okna komunikatora internetowego;	zwraca uwagę na estetykę opracowanego dokumentu, w pracy nad projektem korzysta z poczty elektronicznej, komunikując się z koleżankami i kolegami z klasy, dokonuje prezentacji opracowanego dokument;	zna zasady pracy w grupie, potrafi współpracować w grupie oraz ponosić odpowiedzialność za powierzone mu zadanie. tworzy proste formy wypowiedzi na zadany temat z wykorzystaniem zgromadzonych informacji. tworzy dokument tekstowy zawierający grafiki pozyskane z internetu, zwraca uwagę na miejsce zapisania pliku, przygotowuje do druku i drukuje dokument zaakceptowany przez nauczyciela;	wie, do kogo zwrócić się w przypadku pojawienia się zagrożenia z sieci, wymienia nazwy programów, które zostały użyte do tworzenia wybranych dokumentów; wie jaką funkcję pełnią emotikony w trakcie czatowania, zna zasady pracy nad projektem grupowym;	

Rozdział 5.

Programowanie i rozwiązywanie problemów z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń cyfrowych

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
22.	Multimedialne programy edukacyjne. Budowanie sceny w programie Baltie, tworzenie animacji w programie Stykz. Pomoc w programie	1	opisuje multimedia jako metodę prezentowania informacji za pomocą komputera, łącząca takie elementy jak: tekst, dźwięk lub muzykę, grafikę, film i animację, wyjaśnia czym różni się poszczególne rodzaje informacji (danych/treści) elektronicznej;	samodzielnie obsługuje programy multimedialne omawiane na lekcji, wyjaśnia pojęcia: <i>multimedia</i> , <i>programy multimedialne</i> , <i>programy edukacyjne</i> , opisuje zakres zastosowań multimedialnych programów edukacyjnych, wyjaśnia pojęcia: <i>demo programu</i> , <i>pokaz multimedialny</i> , <i>animacja komputerowa</i> , wymienia rodzaje programów multimedialnych, samodzielnie korzysta z wbudowanej pomocy do programu, samodzielnie tworzy prostą animację w programie Stykz;	samodzielnie uruchamia programy multimedialne omawiane na lekcji, rozumie pojęcia: <i>multimedia</i> , <i>programy multimedialne</i> , <i>programy edukacyjne</i> , samodzielnie tworzy proste sceny w trybie Budowanie, z niewielką pomocą nauczyciela korzysta z <i>Pomocy</i> dostępnej w programie; z niewielką pomocą nauczyciela tworzy prostą animację w programie Stykz;	wyjaśnia, czym są multimedia, uruchamia program wskazany przez nauczyciela, wie na czym polega praca w programach Baltie i Stykz, zna budowę okna programów Baltie i Stykz, obsługuje programy Baltie i Stykz według opisu w podręczniku, wie jak usunąć wstawiony przedmiot i jak go skopiować w programie Baltie, zna banki przedmiotów i z nich korzysta, wykazuje polecenia według opisu w podręczniku, przy pomocy nauczyciela korzysta z <i>Pomocy</i> dostępnej w programie,	korzystając ze wskazówek nauczyciela, obsługuje programy multimedialne poznawane na lekcji, wskazuje miejsce <i>Pomocy</i> w programie, z pomocą nauczyciela uruchamia i obsługuje programy omawiane na lekcji,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
						z pomocą nauczyciela tworzy prostą animację w programie Stykz; wie jakie problemy można rozwiązywać w programach Stykz i Baltie;		
23. 24.	Poznajemy program PixBlocks Programujemy z królikiem w programie PixBlocks — poznajemy pętle i instrukcje warunkowe	2	formułuje problemy i określa plan działania, umie sterować obiektem graficznym na ekranie, zna etapy rozwiązywania problemów i rozumie ich cel; umie określić problem i cel do osiągnięcia; wykazuje szczególne zainteresowanie zagadnieniami omawianymi na lekcji, w sposób twórczy wykorzystuje wiadomości i umiejętności w nowych sytuacjach,	samodzielnie rozwiązuje łamigłówki z królikiem, umie przeglądać i modyfikować przykładowe projekty oraz analizować skrypty, korzysta z zasobów programu, wie co to jest Python, wyjaśnia jak jaką funkcję pełnią: panel kursów, menu użytkownika i pokój użytkownika w programie PixBlocks; wyjaśnia jak obrócić królika w	rozwiązuje łamigłówki z królikiem z niewielką pomocą nauczyciela, zna okno programu PixBlocks, otwiera i analizuje gotowe przykłady projektów, określa problem i cel do osiągnięcia korzystając z podręcznika, wymienia elementy składowe okna programu po uruchomieniu; wie jak obrócić królika w stronę przeciwną do obecnej, wyjaśnia co umożliwia jest <i>pętla</i> , podaje przykłady,	wie do czego służy aplikacja PixBlocks, rozwiązuje łamigłówki z królikiem z pomocą nauczyciela, wie na czym polega praca w programie PixBlocs, zna podstawowe bloczki, steruje królikiem, sprawdza działanie programu, odczytuje proste skrypty zbudowane z bloków, pisze proste programy z pomocą nauczyciela; wie jakie problemy można rozwiązywać w programie PixBlocks;	uruchamia program, prawidłowo kończy pracę z programem, analizuje problem, szuka rozwiązania tylko z pomocą nauczyciela, nazywa metodę pracy z myszą komputerową zastosowaną w grze;	

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			świadomie i twórczo formułuje problemy, określa plan działania i wyznacza efekt końcowy, wie i wyjaśnia co to jest Python, wyjaśni działanie programów poznanych na lekcji i podaje cel do osiągnięcia;	stronę przeciwną do obecnej, omawia na czym polega działanie <i>petli</i> ; wykonuje zadania samodzielnie;	wykonuje zadania z niewielką pomocą nauczyciela;	wie co to jest <i>pętla</i> , wykonuje zadania z pomocą nauczyciela;		
25.	Programowanie w środowisku Scratch — wprowadzenie	1	projektując program eksperymentuje;	umie przeglądać i modyfikować przykładowe projekty oraz analizować skrypty, projektuje program, stosując scenę z własnym tłem i zdarzeniem opisanym dla postaci prowadzących ze sobą rozmowę, rysuje na ekranie, używając bloków z grupy <i>Pisak</i> ;	otwiera i analizuje gotowe przykłady projektów w środowisku Scratch, samodzielnie wyszukuje polecenia potrzebne do wykonania zaproponowanego zadania, korzysta z zasobów programu;	wie do czego służy program Scratch, z pomocą nauczyciela analizuje problem, szuka rozwiązania i zapisuje rozwiązanie jako program, tworzy program zgodnie opisem, przesuwając obiekt (duszka) o podaną liczbę kroków i obracając o określony kąt, odczytuje proste skrypty zbudowane z bloków,	uruchamia program Scratch, zakłada konto użytkownika na stronie internetowej tego programu, umie wybrać polską wersję językową programu, sprawdza, jakie umiejętności ma dušek wypróbując podane przykłady, tworzy program, stosuje powtarzanie poleceń z pomocą nauczyciela,	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
						znajduje podstawowe bloki z grup: <i>Kontrola, Wyrażenia i Ruch</i> , tworzy tło sceny – korzysta z Edytora obrazów, wprawia duszka w ruch, układając bloczki zgodnie z opisem, zapisuje stworzony projekt;	zapisuje program w pliku w katalogu podanym przez nauczyciela;	
26.	Tworzenie programu w środowisku Scratch — sterowanie postacią, projekt <i>Zabawa na łące</i>	1	projektując program eksperymentuje, realizuje własne pomysły w Scratchu, formułuje problemy i określa plan działania, umie sterować obiektem graficznym na ekranie, zna etapy rozwiązywania problemów i rozumie ich cel, potrafi samodzielnie modyfikować prosty program,	wie, jakie są etapy rozwiązywania problemów, projektuje program, stosując scenę z własnym tłem i zdarzeniem opisanym dla postaci prowadzących ze sobą rozmowę, rysuje na ekranie, używając bloków z grupy <i>Pisak</i> , umie pisać prosty program; z niewielką pomocą umie modyfikować prosty program;	umie jak tworzyć zabawne historyjki w programie Scratch, opracowuje plan projektu, korzysta z zasobów programu, przygotowuje tło, modyfikuje kostiumy duszków według własnego pomysłu, rozumie co to jest algorytm, wie, że problemy rozwiązuje się etapami; umie zapisać polecenia składające	wie jak tworzyć zabawne historyjki w programie Scratch, znajduje podstawowe bloki z grup: <i>Kontrola, Wyrażenia i Ruch</i> , tworzy tło sceny – korzysta z Edytora obrazów, wprawia duszka w ruch, układając bloczki zgodnie z opisem, modyfikuje kostiumy duszków według opisu,	uruchamia pokaz projektu, z pomocą nauczyciela formułuje problemy i określa plan działania, z pomocą nauczyciela określa etapy rozwiązywania problemów; opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	Nie wypowiada się na zajęciach, Nie podejmuje żadnych prac.

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			umie określić problem i cel do osiągnięcia;		się na sterowanie obiektem na ekranie, umie testować na komputerze programu pod względem zgodności z przyjętymi założeniami, umie objaśnić przebieg działania programu;	wie co oznacza algorytmiczne rozwiązywanie problemów, zapisuje stworzony projekt; umie modyfikować program z pomocą nauczyciela, umie testować na komputerze programu pod względem zgodności z przyjętymi założeniami według wskazówek nauczyciela, wie jakie problemy można rozwiązywać w programie Scratch;		
27. 28.	Roboty, część I — wprowadzenie Roboty, część II — taniec robotów	2	potrafi analizować gotowe projekty, umie opracowywać projekty własnego pomysłu, potrafi testować na komputerze swoje programy pod względem zgodności z przyjętymi założeniami i	umie porównać znaczenia pojęć: maszyna i robot, umie przedstawić kilka narzędzi do nauki programowania i sterowania robotami;	umie wymienić przykłady zaprogramowanych urządzeń codziennego użytku oraz robotów (prawdziwych i fikcyjnych np. z filmów), omawia etapy pracy nad rozwiązaniem problemu;	wie jak programuje się roboty, umie sterować robotami, umie projektować, tworzyć i testować oprogramowanie sterujące robotem z pomocą a nauczyciela, potrafi zaprezentować	umie programować proste roboty zgodnie z opisem lub z pomocą nauczyciela, zna różnice między maszyną a robotem.	Nie wypowiada się na zajęciach, Nie podejmuje żadnych prac.

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			ewentualnie poprawiać je, umie samodzielnie objaśnić przebieg działania programu, wykazuje szczególne zainteresowanie zagadnieniami omawianymi na lekcji, w sposób twórczy wykorzystuje wiadomości i umiejętności w nowych sytuacjach, świadomie i twórczo formułuje problemy, określa plan działania i wyznacza efekt końcowy;			poznane roboty oraz sterować nimi, zaprogramować robota tak, aby wykonywał zaplanowane ruchy, np. tańczył z pomocą nauczyciela, umie pracować etapami nad rozwiązaniem problemu według wskazówek nauczyciela, wie jakie problemy można rozwiązywać w programie OzoBlockly;		

Rozdział 6.

Komputer w naszym otoczeniu

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
29.	Komputery wokół nas	1	prezentuje inne od poznanych na zajęciach dziedziny życia, w których zastosowano komputer,	omawia organizację stanowiska pracy przy komputerze w różnych miejscach szkoły,	opisuje miejsca z najbliższego otoczenia, w których wykorzystuje się komputery,	opisuje sposoby zastosowania komputera w najbliższym otoczeniu,	wymienia miejsca zastosowania komputera w najbliższym otoczeniu;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;

nr	Temat	I. g.	Celująca	Bardzo dobra	Dobra	Dostateczna	Dopuszczająca	Niedostateczna
			Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
			uzasadnia konieczność stosowania ich w danym miejscu;	uzasadnia konieczność ich stosowania w danym miejscu; zna obszary zastosowań komputerów, opisuje i wymienia urządzenia wykorzystujące technologię komputerową;	wymienia zawody i przykłady z życia codziennego, w których są wykorzystywane kompetencje informatyczne, wymienia urządzenia wykorzystujące technologię komputerową;	wymienia dziedziny życia, w których komputery znajdują zastosowanie, i wskazuje korzyści wynikające z ich używania, wskazuje w najbliższym otoczeniu urządzenia wykorzystujące technologię komputerową;		
30.	Realizacja projektu grupowego <i>Komputer w naszym otoczeniu</i>	1	prezentuje zrealizowany projekt z użyciem projektora lub tablicy interaktywnej, zawsze zwraca uwagę na estetykę opracowanego dokumentu, prezentuje inne niż poznane na zajęciach dziedziny życia, w których stosuje się komputery, dokonuje prezentacji, przeprowadza samoocenę;	tworzy dokument tekstowy zawierający grafiki pozyskane z internetu, umie łączyć treść z odpowiednią grafiką (zdjęcia, własne rysunki), przygotowuje do druku i drukuje dokument zaakceptowany przez nauczyciela, zwraca uwagę na estetykę opracowanego dokumentu,	Z niewielką pomocą nauczyciela tworzy dokument tekstowy zawierający grafiki pozyskane z internetu, z niewielką pomocą nauczyciela umie łączyć treść z odpowiednią grafiką (zdjęcia, własne rysunki), prezentuje opracowany dokument, w pracy nad projektem korzysta z poczty elektronicznej, komunikując się z koleżankami i kolegami z klasy;	umie redagować treść zgodną z tematem projektu, zna i stosuje zasady pracy w grupie. potrafi współpracować w grupie oraz ponosić odpowiedzialność za powierzone mu zadanie, wskazuje zastosowania technologii komputerowej w szkole — opracowuje dokument, w pracy nad projektem stara się korzystać z poczty elektronicznej, komunikując się z koleżankami i kolegami z klasy;	zna zasady pracy w grupie, potrafi współpracować w grupie, opanował wiedzę niezbędną w toku dalszego kształcenia;	nie wypowiada się na zajęciach, nie podejmuje żadnych prac;